

係員	館長	月 日
		01 - 03
		保存 3 年
		公開

申請のとおり承認する。

利用承認取消申請書

提出先: すみだ産業会館 指定管理者

平成 年 月 日

団体名 _____
〒 _____

団体所在地 _____

会場責任者氏名 _____ 電話 _____

申請者氏名 _____ 電話 _____

個人情報の取扱いについては裏面をご確認ください。

下記のとおり利用承認取消をしたいので申請します。

記

利用申請年月日	平成 年 月 日	年度
取消理由		
承認番号	利用日時	利用施設
	年 月 日 午前・午後・夜間	会議室(1・2・3・4・5) 展示室(A・B・C・D) 付帯設備()
	年 月 日 午前・午後・夜間	会議室(1・2・3・4・5) 展示室(A・B・C・D) 付帯設備()
	年 月 日 午前・午後・夜間	会議室(1・2・3・4・5) 展示室(A・B・C・D) 付帯設備()
	年 月 日 午前・午後・夜間	会議室(1・2・3・4・5) 展示室(A・B・C・D) 付帯設備()
返還金合計		円
備考		